

Školní řád

Základní škola Mozaika, o.p.s. Rychnov nad Kněžnou

se tímto hlásí k základním principům vyjádřeným v Úmluvě o právech dítěte

Úvodní ustanovení

Tento školní řád upravuje:

1. podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky; dále vymezuje práva a povinnosti pedagogických pracovníků školy
2. provoz a vnitřní režim školy
3. podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
4. podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků
5. pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Pravidla vzájemných vztahů jsou ve škole rozvíjena v rámci celého školního společenství a jednotlivých tříd. Proces jejich tvorby, dodržování, hodnocení a potřebných úprav je významnou součástí vzdělávacího procesu školy a účastní se ho ve spolupráci s pedagogy všichni žáci po celou dobu školní docházky.

Pracovníci školy

Pracovníci školy se řídí etickými a profesními zásadami chování a přístupu k dětem a sobě navzájem shrnutými v materiálu „Co dělá učitel Mozaiky.“ Dodržují právní normy, principy vzdělávání podle ŠVP, usilují o co nejvyšší kvalitu své práce a respektující přístup ke všem žákům, rodičům a pracovníkům školy.

Práva a povinnosti žáků školy

Žáci mají právo:

1. na vzdělávání a rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
2. využívat zařízení školy pro efektivní vzdělávání a další sebevzdělávání
3. na ohleduplné, zdvořilé a čestné jednání ze strany pedagogů a spolužáků
4. na svobodu myšlení, projevu a náboženského přesvědčení
5. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
6. na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, proto je šikana, rasismus, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti v jakékoliv formě nepřipustná
7. být chráněn před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním
8. vyslovovat a hájit svůj názor a uplatňovat svá práva, která jsou v souladu s obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy školy

9. vznášet připomínky sám nebo prostřednictvím svých zákonných zástupců, školního parlamentu, obrátit se přímo na ředitelku školy, popřípadě jejího zástupce
10. na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání; v případě pochybností o hodnocení výsledků své práce přednést své požadavky ředitelce školy (ústní nebo písemnou formou)
11. při nepochopení podstaty učiva vyžádat si u vyučujícího konzultaci; v odůvodněných případech (např. dlouhodobější absence) obrátit se při osvojování zameškaného učiva na vyučujícího, popřípadě na třídního učitele, vychovatele, asistentku a ředitelku školy
12. aktivně se podílet na tvorbě společných pravidel a být se všemi pravidly, které se týkají jejich pobytu a činností ve škole seznámen
13. mít při vyučování zapnutý mobilní telefon pokud ho použije pouze s dovolením vyučujícího a přístroj bude v takovém režimu, který nebude rušit výuku a bude v souladu s bezpečnostními normami

Žáci mají povinnost:

1. řádně a včas docházet do školy nebo na jiný stanovený program, řádně se vzdělávat, účastnit se výuky a být na výuku připraveni podle pokynů vyučujících
2. dodržovat školní řád, školní pravidla a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
3. respektovat práva druhého, je nepřípustné násilí vůči druhému, ponižování, zesměšňování a další formy omezování práv druhého
4. plnit pokyny pedagogických pracovníků a jiných pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
5. využívat prostory, zařízení a učební pomůcky školy tak, aby byly udrženy v pořádku, za úmyslné poškození majetku školy bude vyžadována náhrada škody
6. předkládat třídnímu učiteli včas dokumentaci k omluvení své absence
7. chovat se k sobě navzájem i pedagogům ohleduplně
8. dbát na dobré jméno školy
9. usilovat o konstruktivní řešení případných konfliktních situací ve škole, řídit se společně vytvořenými doporučeními k jejich řešení

Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci nezletilých žáků školy mají právo:

1. na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka
2. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka a vznášet své připomínky k provozu školy a k organizaci výuky
3. na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání žáka
4. na přítomnost ve vyučování

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

1. zajistit, aby žák docházel řádně do školy
2. na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka

3. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nezletilého žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
4. oznámit nejpozději do začátku vyučování nepřítomnost žáka ve vyučování
5. doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti
6. oznamovat škole údaje související se školní matrikou školy a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
7. úzce spolupracovat se školou při řešení sociálně patologických jevů, projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí
8. v případech předem známé absence žáka delší než 3 dny podat ředitelce školy nejméně 7 dní předem písemnou žádost o uvolnění žáka z vyučování

Organizace vyučovacího dne

1. První vyučovací hodina začíná v 8:00 hodin.
2. Dopolední přestávka a polední přestávka slouží k občerstvení a obědu v jídelně, k odpočinkovým, zájmovým a studijním aktivitám v prostorách školy k tomu účelu vymezeným. O dopolední přestávce žáci neopouštějí školní budovu, popřípadě jiné prostory využívané k výuce.

Chování žáků ve škole a při akcích organizovaných školou

1. Vstup do IVT učebny, tělocvičny a ostatních zařízení pro zájmovou činnost (družina apod.) je povolen jen v doprovodu pedagogů nebo dalších ředitelkou pověřených osob a povinností všech je dodržování vnitřních řádů těchto prostor.
3. Opuštění školní budovy nebo jiných prostor, kde probíhá vyučování, je v době vyučování bez souhlasu pedagogického pracovníka nepřípustné.
4. Při školních akcích konaných mimo školní budovu se žáci řídí pokyny pedagogického dozoru a bez jeho souhlasu nesmějí opustit skupinu.
5. Používání mobilních telefonů během vyučování a školního programu je dovoleno pouze v souvislosti s výukou a souhlasem učitele.
6. Užívání nebo přechovávání omamných a psychotropních látek, alkoholických nápojů a tabákových výrobků je přísně zakázáno. V případě, že se škola o takové chování dozví, má právo provést orientační testování na přítomnost návykové látky v těle na základě generálního souhlasu.
7. Přechovávání věcí a látek nebezpečných pro zdraví a život lidí (zbraně, výbušniny, chemikálie apod.) je zakázáno.
8. Žáci jsou povinni chránit zdraví své i zdraví ostatních.
9. Žáci jsou povinni chránit svůj majetek, majetek ostatních i majetek školy před poškozením.
10. Žák, který nemůže ze zdravotních důvodů (na základě potvrzení lékaře, nebo rozhodnutí rodičů) absolvovat výuku tělesné výchovy, oznámí a doloží tuto skutečnost nejpozději ráno před vyučováním učiteli tělesné výchovy, nebo třídnímu učiteli.
11. V případě, že se žák nemůže z vážných důvodů (např. nevolnost) zúčastnit vyučování, musí neprodleně informovat učitele.
12. Každé poranění, nevolnost nebo jiné zdravotní potíže je nezbytné neprodleně oznámit učiteli nebo vychovateli, asistentce.

Pravidla a zásady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze vydat žákovi místo vysvědčení výpis z vysvědčení. Každé čtvrtletí žák obdrží výpis z elektronické žákovské knížky, pokud ji pravidelně s rodiči nenavštěvuje.
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných vyučovacích předmětech se hodnotí na vysvědčení slovně.
3. Chování žáka se hodnotí také slovně. Při hodnocení chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. K uděleným kázeňským opatřením během klasifikačního období se přihlíží pouze tehdy, jestliže dosavadní opatření na základě společně vytvořených pravidel a důsledků byla neúčinná.
4. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
 - a) prospěl(a)
 - c) neprospěl(a)
5. Hodnocení a klasifikace žáka je učiteli prováděna v souladu s těmito pravidly a zásadami:
 1. Při hodnocení žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.
 2. Učitel je povinen průkazným způsobem vést soustavnou evidenci o každém hodnocení žáka v elektronické či jiné podobě tak, aby mohl vždy doložit správnost celkového hodnocení.
 3. Vedení záznamů o hodnocení žáka je základem pro poskytování zpráv žákovi, jeho zákonným zástupcům, pedagogickým a výchovným pracovníkům školy, vedení školy, inspekčním orgánům a jiným osobám, které osvědčí zájem na řádné výchově žáka.
 4. Učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených výkonů nebo výtvorů.
6. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se v podrobnostech řídí pravidly pro hodnocení ve ŠVP Mozaika

Výchovná opatření

1. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Každé výchovné opatření je vedeno snahou pomoci při hledání cesty životem, pro žáka by mělo být zkušeností a poučením, pro ostatní zprávou o nutnosti dodržování pravidel.
2. Udělování či ukládání výchovných opatření se dále řídí příslušnou platnou právní úpravou.

Závěrečná ustanovení

1. Tento školní řád je platný a účinný dnem jeho vydání.
2. S veškerými změnami školního řádu budou žáci, jejich zákonní zástupci, popř. jiné dotčené osoby bez zbytečného odkladu seznámeni.

